

«Согласовано»

председатель ПК

 Кирюшкина Е.В.

«Утверждаю»

и.о. директора ЦДТ

 Балацкая С.А.



Приказ № 100 от 18.10.2017 г.

Положение о дисциплинарной комиссии

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о дисциплинарной комиссии при МАУ ДО «Центр детского творчества города Аткарска Саратовской области» (далее-Учреждение), разработано на основе действующего законодательства Российской Федерации, Устава Учреждения и определяет компетенцию, функции, порядок формирования и деятельности указанной комиссии.

1.2. Дисциплинарная комиссия является постоянно действующим органом, в состав которого в соответствии с настоящим Положением, входят директор ЦДТ, заместитель по учебно-воспитательной работе, заместитель по административно-хозяйственной работе, председатель первичной профсоюзной организации.

1.3. Решения, принятые Дисциплинарной комиссией в рамках, имеющихся у нее полномочий, содержат указания, обязательные для исполнения работниками Учреждения, в отношении которых они непосредственно приняты.

1.4. Деятельность Дисциплинарной комиссии основывается на принципах:

- а) строгого соблюдения законодательства Российской Федерации;
- б) уважения прав и защиты законных интересов работодателя и работников Учреждения;
- в) конфиденциальности хода дисциплинарного расследования и его итогов.

2. Основная цель дисциплинарной комиссии:

- обеспечение соблюдения работниками Учреждения законодательства Российской Федерации, Устава, норм профессиональной этики, правил внутреннего трудового распорядка

3. Функции дисциплинарной комиссии.

На Дисциплинарную комиссию Учреждения возлагается осуществление следующих основных функций:

- 3.1. Назначение и проведение дисциплинарного расследования по письменным жалобам на нарушение педагогическими работниками норм профессионального поведения и (или) Устава Учреждения.
- 3.2. Назначение и проведение дисциплинарного расследования по письменным жалобам на нарушение правил внутреннего трудового распорядка педагогическими сотрудниками и работниками Учреждения.
- 3.3. Принятие решений о применении мер ответственности к работникам Учреждения, на действия которых поступила письменная жалоба.

4. Состав дисциплинарной комиссии.

- 4.1. Председатель комиссии – директор учреждения.
- 4.2. Заместитель председателя – заместитель директора по учебно-воспитательной работе.

Члены комиссии:

- председатель первичной профсоюзной организации
- заместитель по административно-хозяйственной работе (при рассмотрении письменных жалоб в отношении технического персонала).

4.3. Председатель Дисциплинарной комиссии является ее полноправным членом.

4.4. Для достижения цели, определенной настоящим Положением, Председатель Дисциплинарной комиссии осуществляет следующие функции:

- а) руководит деятельностью Дисциплинарной комиссии;
- б) готовит, созывает и проводит заседания Дисциплинарной комиссии и председательствует на них;

5. Порядок деятельности комиссии.

5.1. Комиссия рассматривает отнесенные к ее компетенции вопросы на заседаниях, созываемых Председателем

5.2. Заседания Комиссии являются закрытыми. По решению Председателя на ее заседания могут быть приглашены работники Учреждения, по заявлению которых проводится расследование или интересы которых затрагиваются в ходе дисциплинарного расследования.

5.3. Неявка лиц, приглашенных на заседание Комиссии, не является основанием для переноса заседания или отказа в рассмотрении вопроса, если Комиссией не будет принято иное решение.

5.4. Предложения Дисциплинарной комиссии оформляются письменно и подписываются председателем, членами комиссии и сотрудником, в отнрошении которого принято решение комиссии.

6. Вступление в силу, изменение и дополнение настоящего положения.

6.1 Настоящее Положение, а также вносимые в него изменения и дополнения утверждаются директором МАУ ДО ЦДТ и вступают в силу после их утверждения.