

**План мероприятий  
по предупреждению и противодействию коррупции  
в МАУ ДО ЦДТ города Аткарска Саратовской области  
на 2022-2023 учебный год**

<b>№</b>	<b>Наименование мероприятия</b>	<b>Ответственный исполнитель</b>	<b>Срок (форма) исполнения</b>
1.	Проведение экспертизы действующих нормативно-правовых актов, подлежащих проверке на коррупционность.	Директор	В течение года
2.	Проведение анализа на предмет коррупционности проектов правовых и локальных актов и распорядительных документов.	Директор	В течение года
3.	Доведение до сведения сотрудникам МАУ ДО ЦДТ действующего законодательства о противодействии коррупции, в том числе об уголовной ответственности за преступления связанные с взяткой и мерах административной ответственности за незаконное вознаграждение. Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур	Директор, заместитель директора по УВР	В течение года
4.	Организация работы по соблюдению сотрудниками Положения Кодекса этики и профессионального поведения работников МАУ ДО ЦДТ города Аткарска Саратовской области.	Директор	В течение года
5.	Обеспечение систематического контроля выполнения требований, установленных федеральным законодательством: ФЗ от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».	Директор, заместитель директора по УВР	В течение года
6.	Обеспечение систематического контроля выполнения условий муниципальных	Директор, заместитель	В течение года

	контрактов, заключенных МАУ ДО ЦДТ города Аткарска Саратовской области.	директора по УВР	
7.	Осуществление контроля целевого использования бюджетных средств в соответствии с муниципальными контрактами, заключенными МАУ ДО ЦДТ города Аткарска Саратовской области.	Директор, главный бухгалтер по доверенности	В течение года
8.	Организация систематического контроля исполнения договоров на поставку товаров и выполнение работ, услуг.	Директор, заместитель директора по УВР	В течение года
9.	Осуществление контроля целевого использования приобретенного и полученного оборудования	Директор, заместитель директора по АХР	В течение года
10.	Размещение на сайте МАУ ДО ЦДТ города Аткарска Саратовской области публичного отчета и отчета по финансово-хозяйственной деятельности.	Директор	В течение года
11.	Привлечение представителей общественных организаций и объединений к проведению мероприятий антикоррупционной направленности в МАУ ДО ЦДТ города Аткарска Саратовской области	Директор, заместитель директора по УВР	В течение года
12.	Создание единой системы оценки качества дополнительного образования с использованием процедур: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Организация и проведение промежуточной и итоговой аттестации для обучающихся;</li> <li>- Участие в мониторинговых исследованиях в сфере образования;</li> <li>- Статистические отчеты;</li> <li>- Самоанализ деятельности МАУ ДО ЦДТ города Аткарска Саратовской области;</li> <li>- Создание базы данных инноваций, проектов образовательных и учебных программ, инновационного опыта</li> </ul>	Директор, заместитель директора по УВР, методисты	В течение года

	педагогов; - Информирование общественности о качестве дополнительного образования в ЦДТ через сайт учреждения, публичный отчет директора		
13.	Информирование участников образовательного процесса об их правах на получение дополнительного образования	Директор	В течение года
14.	Обеспечение соблюдения порядка осуществления административных процедур по приему и рассмотрению обращений граждан. Рассмотрение в установленные сроки обращений граждан.	Директор	В течение года
15.	Осуществление экспертизы жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адреса, телефон) на действия (бездействия) сотрудников МАУ ДО ЦДТ города Аткарска Саратовской области с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организации их проверки.	Директор, заместитель директора по УВР	В течение года
16.	Организация проверок деятельности сотрудников МАУ ДО ЦДТ города Аткарска Саратовской области на основании обращений граждан о фактах коррупционных проявлений.	Директор	В течение года
17.	Обеспечение соблюдения сотрудниками МАУ ДО ЦДТ города Аткарска Саратовской области правил, ограничений и запретов в связи с использованием должностных обязанностей, а также ответственности за их нарушение.	Директор	В течение года
18.	Информирование сотрудников МАУ ДО ЦДТ города Аткарска Саратовской области об изменениях в действующем законодательстве в сфере образования.	Директор, заместитель директора по УВР	В течение года
19.	Организация антикоррупционного образования в МАУ ДО ЦДТ города Аткарска Саратовской области.	Директор, заместитель директора по УВР	В течение года
20.	Контроль реализации занятий правовой	Директор,	В течение

	направленности.	заместитель директора по УВР, методисты	года
--	-----------------	--	------

**Антикоррупционное просвещение и воспитание обучающихся  
в МАУ ДО ЦДТ города Аткарска Саратовской области**

1	1.Родительские собрания в творческих объединениях «Правовые основы реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ в МАУ ДО ЦДТ города Аткарска Саратовской области.	Директор, заместитель директора по УВР, методисты, педагоги дополнительного образования	По плану работы МАУ ДО ЦДТ города Аткарска и педагогов дополнительного образования
2.	Неделя правовой грамотности, посвященная Всемирному дню ребенка.		
3.	Акция «Стоп коррупция».		
4.	День молодого избирателя.		

**Оценка результатов проводимой антикоррупционной работы  
и подготовка отчетных материалов**

1.	Проведение регулярной оценки результатов работы по противодействию коррупции	Заместитель директора по УВР	По плану работы МАУ ДО ЦДТ и педагогов
2.	Подготовка отчетных материалов о проводимой работе и достигнутых результатах в сфере противодействия коррупции.	Заместитель директора по УВР	ежегодно
3.	Разработка и утверждение плана противодействия коррупции на	Директор	Август, 2023

	2023-2024 учебный год.		
--	------------------------	--	--



Пронумеровано, прошнуровано и  
скреплено печатью *(печать)* листов  
Директор МИАУ ДЮ ЦУТ.  
М.В. Баранова.